**СОГЛАШЕНИЕ**

**ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК, ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ г. ЖЕЛЕЗНОГОРСКА РОССИЙСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ АТОМНОЙ ЭНЕРГЕТИКИ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ И СОЮЗОМ РАБОТОДАТЕЛЕЙ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК НА 2024-2026 ГОДЫ.**

Администрация ЗАТО г. Железногорск в лице Главы ЗАТО г. Железногорск Дмитрия Михайловича Чернятина, действующего на основании Устава ЗАТО Железногорск, Территориальная профсоюзная организация г.Железногорска Российского профессионального союза работников атомной энергетики и промышленности в лице председателя Александра Александровича Перепелкина, действующего на основании Устава, Союз работодателей ЗАТО Железногорск в лице председателя Игоря Валерьевича Рыженкова, действующего на основании Устава Союза работодателей ЗАТО Железногорск, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее трехстороннее Соглашение между Администрацией ЗАТО г. Железногорск, Территориальной профсоюзной организацией г. Железногорска Российского профессионального союза работников атомной энергетики и промышленности и Союзом работодателей ЗАТО Железногорск на 2024-2026 годы (далее – Соглашение).

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Соглашение - правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения и устанавливающий общие принципы регулирования связанных с ними экономических отношений между полномочными представителями работников и работодателями на территории ЗАТО Железногорск Красноярского края в пределах их компетенции.

1.2. Соглашение по регулированию социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений на 2024-2026 годы (далее по тексту – Соглашение) заключено на основании Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального [закон](consultantplus://offline/ref=5D7147FF0169B7F48BAD8F1A8904DA5157BBC7A2B959FFF9FC3B187911C52A19A5B7A8ABB4F3DF9B4BAEFADE7A36aFH)а от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Закона Красноярского края от 31.03.2011 № 12-5724 «О социальном партнерстве».

1.3. Сторонами Соглашения являются:

- от органов местного самоуправления ЗАТО Железногорск – Администрация закрытого административно-территориального образования город Железногорск (далее – Администрация), действующая на основании Устава ЗАТО Железногорск;

- от работников организаций ЗАТО Железногорск – Территориальная профсоюзная организация г. Железногорска Российского профессионального союза работников атомной энергетики и промышленности (далее - Профсоюзы), действующая на основании Федерального закона от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Устава Российского профессионального союза работников атомной энергетики и промышленности;

- от работодателей – Союз работодателей ЗАТО Железногорск (далее – Работодатели), действующий на основании Федерального закона от 27.11.2002 № 156-ФЗ «Об объединениях работодателей» и Устава Союза работодателей ЗАТО Железногорск.

1.4. Взаимоотношения сторон, участников Соглашения, строятся на принципах равноправия, партнерских отношений, взаимного уважения и доверия, законности и реальности обязательств, принимаемых на себя сторонами.

1.5. Предметом Соглашения являются дополнительные по сравнению с установленными законами и иными нормативными правовыми актами льготы и преимущества для работников организаций ЗАТО Железногорск, первичные профсоюзные организации.

1.6. Основными целями в области регулирования социально-трудовых отношений являются:

- создание благоприятных условий для роста производства и улучшения качества оказываемых услуг организациями ЗАТО Железногорск;

- содействие обеспечению занятости работников, высвобождаемых в результате ликвидации или сокращения штатов организаций ЗАТО Железногорск;

- создание условий для повышения уровня жизни, роста реальной заработной платы работников организаций ЗАТО Железногорск, развитие системы дополнительных социальных гарантий;

- обеспечение согласованности интересов работников, работодателей и органов местного самоуправления ЗАТО Железногорск по регулированию социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений; - содействие поддержанию социальной стабильности в организациях ЗАТО Железногорск;

- обеспечение безопасных условий и охраны труда работников.

1.7. Контроль за выполнением Соглашения осуществляется Сторонами социального партнерства, их представителями, территориальной трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений в ЗАТО Железногорск.

Ежегодно на заседании трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в ЗАТО Железногорск подводятся итоги реализации Соглашения.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

Для достижения вышеуказанных целей в области социально-трудовых отношений Стороны принимают на себя обязательства:

2.1. В области регулирования оплаты труда.

Администрация

2.1.1. При установлении тарифов муниципальным предприятиям и учреждениям учитывать расходы работодателей на оплату труда исходя из их финансового состояния, возможностей бюджета ЗАТО Железногорск и платежеспособности населения ЗАТО Железногорск.

2.1.2. Осуществлять повышение заработной платы работников муниципальных учреждений, в размерах не ниже и в сроки не позднее, предусмотренных федеральными и краевыми нормативными правовыми актами.

2.1.3. Разрабатывать отраслевые системы оплаты труда работников муниципальных учреждений. Проводить работу по совершенствованию систем оплаты труда работников муниципальных учреждений.

2.1.4. Устанавливать и контролировать соблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных предприятий и учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников таких организаций.

Работодатели

2.1.5. Обеспечивать своевременную и в полном объеме выплату текущей заработной платы работникам, в сроки, определенные законодательством, коллективными договорами и соглашениями.

2.1.6. При нарушении работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной сто пятидесятой действующей в это время [ключевой ставки](consultantplus://offline/ref=A93B10AAA7EEA3E96957C8346A60ACDCD010213D2C5A29023EB641EC07A1936F55315F611E06D9L3E4D) Центрального банка Российской Федерации от не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно.

В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы.

На период приостановления работы за работником сохраняется средний заработок.

2.1.7. Системы оплаты труда, включая размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также соотношение в их размерах между отдельными категориями работников, предоставление иных видов социальных гарантий и компенсаций, устанавливать с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и отражать в коллективных договорах и (или) иных локальных нормативных актах.

2.1.8. В целях обеспечения повышения уровня реального содержания заработной платы проводить индексацию заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги в муниципальных предприятиях и учреждениях, финансируемых из бюджета ЗАТО Железногорск в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, в других организациях ЗАТО Железногорск – в порядке, установленном коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами.

2.1.9. Сохранять за педагогическими работниками муниципальных образовательных учреждений, тренерами - преподавателями и инструкторами - методистами, работающими в муниципальных учреждениях дополнительного образования, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта на территории ЗАТО г. Железногорск, условия оплаты труда с учетом имеющейся квалификационной категории по истечении ее срока действия:

* после выхода на работу из отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в течение одного года;
* до наступления у работника права для назначения страховой пенсии по старости в течение одного года;
* по окончании длительной болезни, длительного отпуска предоставляемого до одного года в течение шести месяцев;
* после подачи заявления в аттестационную комиссию на период до принятия решения аттестационной комиссией.

2.1.10. Предоставлять работникам организаций ЗАТО Железногорск ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, установленный Законом Российской Федерации от 19 февраля 1993 года № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям» для лиц, работающих в остальных районах Севера, где установлены районный коэффициент и процентная надбавка заработной плате не менее 8 календарных дней.

2.1.11. Выплачивать молодежи (лицам в возрасте до 30 лет) процентную надбавку к заработной плате в полном размере с первого дня работы в остальных районах Севера, где установлены районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате в организациях ЗАТО Железногорск, если молодые люди прожили в этих районах не менее 5 лет.

2.1.12. Предоставлять учителям - логопедам, работающим в дошкольных образовательных учреждениях, независимо от вида дошкольного образовательного учреждения и независимо от установленного в неделю объема педагогической работы за ставку заработной платы, ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

2.1.13. Предоставлять Сторонам по их обращению информацию о величине средней заработной платы, в том числе по категориям работников, задолженности по заработной плате, принимаемых мерах по погашению долгов по оплате труда.

Профсоюзы

2.1.14. Осуществлять защиту законных прав и интересов работников организаций ЗАТО Железногорск, являющихся членами профсоюзов в установленном законом порядке.

2.1.15. Проводить работу по созданию в организациях ЗАТО Железногорск первичных профсоюзных организаций в целях развития коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений.

2.1.16. Принимать участие в обсуждении проектов, планов и программ по вопросам, затрагивающим социально-трудовые отношения.

2.2. В области содействия занятости работников.

Администрация, Работодатели, Профсоюзы

2.2.1. Проводить работу по содействию обеспечения занятости в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 №1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации", а также развивать инструменты управления персоналом в целях повышения его мотивации к качественному исполнению трудовых обязанностей и закрепления на рабочих местах лучших работников.

2.2.2. В случае предстоящего массового увольнения работников проводить взаимные консультации сторон по вопросам занятости высвобождаемых работников.

2.2.3. Критерием массового увольнения работников из организаций ЗАТО Железногорск при сокращении численности или штата работников является увольнение свыше 10 % работников организации единовременно или в течение 30 календарных дней.

2.2.4. Обеспечивать при высвобождении работников в связи с реорганизацией или ликвидацией организаций, а также при сокращении численности или штата работников сохранение на период трудоустройства (но не более чем на шесть месяцев) средней заработной платы с учетом месячного выходного пособия в соответствии с пунктом 4 статьи 7 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании».

Работодатели

2.2.5. Своевременно и в полном объеме информировать КГКУ «ЦЗН ЗАТО г. Железногорска» о наличии вакантных рабочих мест в соответствии с законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

2.2.6. Осуществлять профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации работников, на условиях и в порядке, установленных коллективным договором.

2.2.7. Руководители муниципальных образовательных учреждений по решению аттестационной комиссии учреждения могут принимать на соответствующие должности педагогических работников, занятых в сфере образования, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации» раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и полном объеме возложенные на них должностные обязанности.

2.2.8. Осуществлять оптимизацию, реструктуризацию, ликвидацию организаций ЗАТО Железногорск, подразделений, рабочих мест, изменение форм собственности, полное или частичное приостановление производства или работы, влекущие за собой сокращение рабочих мест, только после предварительного (не позднее чем за два месяца до начала проведения соответствующих мероприятий) уведомления Профсоюзов, а в случае, если решение о сокращении численности или штата работников может привести к массовому увольнению работников, - не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий.

Профсоюзы

2.2.9. Осуществлять бесплатную юридическую помощь членам профсоюзов и первичным профсоюзным организациям в вопросах занятости, разрешения трудовых споров, применения норм трудового законодательства.

2.2.10. Осуществлять контроль в рамках полномочий за соблюдением в организациях ЗАТО Железногорск законодательства в вопросах приема, увольнения, сокращения численности, предоставления гарантий, льгот, в том числе при смене собственника имущества и ее реорганизации.

2.2.11. При разработке коллективных договоров добиваться:

- создания необходимых условий для подготовки, переобучения и повышения квалификации работников;

- выработки системы мер по материальной поддержке работников, увольняемых в связи с сокращением численности (штатов), ликвидации, реорганизации или банкротства организаций ЗАТО Железногорск;

- закрепления в организациях ЗАТО Железногорск молодых специалистов и молодых рабочих.

2.2.12. Принимать участие в работе координационных комитетов содействия занятости населения ЗАТО Железногорск.

2.2.13. При увольнении работников, уволенных в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации - членов профсоюза предпенсионного возраста (за два года до наступления соответствующего возраста), содействовать назначению досрочной страховой пенсии по старости КГКУ «ЦЗН ЗАТО г. Железногорска».

2.3. В области социальной политики.

Администрация, Работодатели, Профсоюзы

2.3.1. Создавать и совершенствовать системы дополнительных социальных гарантий на основе принимаемых соглашений, коллективных договоров или локальных нормативных актов.

Организовывать ежегодный летний отдых детей в загородных муниципальных стационарных учреждениях отдыха и оздоровления детей.

2.3.2. В целях оздоровления населения обеспечивать развитие массовой физической культуры и спорта, содействовать проведению Единого дня ГТО в трудовых коллективах организаций ЗАТО Железногорск.

Администрация

2.3.3. Участвовать в организации и проведении отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также детей, чьи родители заняты в бюджетной сфере, в соответствии с действующим законодательством.

2.3.4. Обеспечивать реализацию программ, направленных на улучшение жилищных условий жителей ЗАТО Железногорск.

Работодатели

2.3.5. Обеспечивать достоверность и полноту представляемых в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее - Социальный фонд России) расчетов о начисленных и уплаченных страховых взносах и сведений о каждом работающем застрахованном лице.

2.3.6. Обеспечивать платежную дисциплину в части уплаты ежемесячных обязательных платежей в Социальный фонд России.

2.3.7. Участвовать совместно с медицинскими и лечебно-профилактическими организациями в проведении дополнительной диспансеризации работников организаций ЗАТО Железногорск. Организовывать необходимый медицинский осмотр работников, занятых на работах с вредными и опасными производственными факторами.

2.3.8. На основании письменного согласованного заявления работника сохранять за ним место работы (должность) и средний заработок при прохождении диспансеризации:

- на один рабочий день один раз в три года;

- на один рабочий день один раз в год работникам, достигшим возраста сорока лет;

- на два рабочих дня один раз в год работникам, не достигшим возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста и работникам, являющимся получателями пенсии по старости или пенсии за выслугу лет.

2.3.9. При заключении коллективных договоров рассматривать возможность включения мероприятий по:

- развитию физической культуры и спорта в трудовых коллективах;

- предоставлению гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с обучением в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования;

- созданию условий для отдыха и оздоровления работников (в том числе молодежи) и членов их семей (санаторно - курортное лечение, детский отдых, культурно-массовая и физкультурно - оздоровительная работа) с выделением на эти цели необходимых средств в размере не менее 0,15 % от фонда оплаты труда;

- условиям выплаты выходного пособия работникам при увольнении в связи с уходом на пенсию впервые (по возрасту, по инвалидности) с учетом стажа работы;

- предоставлению одному из родителей (в том числе оформившим опекунство или усыновившем ребенка), воспитывающим ребенка - первоклассника, однодневный оплачиваемый отпуск в первый день учебного года (с сохранением средней заработной платы) по личному заявлению.

2.3.10. Рассматривать вопрос о возможности осуществления постоянной социальной поддержки пенсионеров и инвалидов, ранее работавших в организации.

Профсоюзы

2.3.11. Обеспечивать включение мероприятий по реализации федеральных законов и нормативно-правовых актов о пенсионной реформе в коллективные договоры организаций ЗАТО Железногорск, принимать вместе с Работодателями меры по их выполнению, при профсоюзных комитетах создавать комиссии по пенсионным вопросам.

2.3.12. Осуществлять информирование работников, работодателей по действующему пенсионному законодательству, социальному и медицинскому страхованию, о правах застрахованных работников, в том числе через средства массовой информации профсоюзных организаций.

2.3.13. Оказывать консультационную и правовую помощь по вопросам социальной защиты работников - членов профсоюза, работников предпенсионного возраста - членов профсоюза.

2.4. В области охраны труда.

Администрация

2.4.1. Содействовать обеспечению реализации основных направлений государственной политики в области охраны труда в пределах своих полномочий и средств, предусмотренных на эти цели в бюджете ЗАТО г. Железногорск путем:

- программно-целевого планирования мероприятий по улучшению условий труда на территории ЗАТО Железногорск;

- содействия в организации обучения и проверки знаний работников, включая руководителей и специалистов в области охраны труда;

- обобщения и распространения передового опыта по вопросам охраны труда;

- участия в установленном порядке в расследовании несчастных случаев на производстве;

- проведения анализа состояния условий и охраны труда на территории ЗАТО Железногорск, за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов в области охраны труда в пределах своих полномочий;

- содействия организации на территории ЗАТО Железногорск межведомственного взаимодействия в области охраны труда.

2.4.2. Информировать профсоюзы и работодателей о состоянии охраны труда, производственного травматизма, профессиональной заболеваемости в муниципальных предприятиях и учреждениях.

Работодатели

2.4.3. Финансировать мероприятия по улучшению условий и охраны труда в размере не менее 0,2 процента суммы затрат на производство продукции (работ, услуг).

2.4.4. Обеспечивать режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативно-правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2.4.5. Проводить специальную оценку условий труда на рабочем месте. По результатам специальной оценки условий труда разрабатывать план мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда, устанавливать компенсации и льготы за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, конкретные виды и размеры которых закреплять в коллективном договоре, создавая системы дополнительных социальных гарантий, в том числе и добровольное пенсионное страхование (негосударственное пенсионное обеспечение).

Информировать работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты.

2.4.6. В случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативно-правовыми актами, содержащими нормы трудового права, организовывать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований.

2.4.7. Обеспечивать в соответствии с типовыми нормами приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, прошедших обязательную сертификацию или декларирование, а также смывающих и обезвреживающих средств работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с сильным загрязнением.

2.4.8. Обеспечивать на работах с вредными условиями труда выдачу работникам бесплатно по установленным нормам молока или других равноценных пищевых продуктов.

2.4.9. Обеспечивать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

2.4.10. Обеспечивать санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи.

2.4.11. Создавать необходимые условия для работы уполномоченных (доверенных) лиц Профсоюзов по охране труда. Обеспечивать правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда за счет средств организации ЗАТО Железногорск.

Профсоюзы

2.4.13. Осуществлять контроль за соблюдением прав и законных интересов работников организаций ЗАТО Железногорск в области охраны труда через избранных в организациях уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.

2.4.14. Добиваться обязательного включения в коллективные договоры мероприятий по улучшению условий и охраны труда, снижающих риск производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников, компенсации за работу в неблагоприятных условиях труда (сверх предусмотренных законодательством Российской Федерации).

2.4.15. Принимать участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в рассмотрении трудовых споров в связи с нарушениями законодательства Российской Федерации об охране труда.

2.4.16. Защищать интересы членов профсоюза, пострадавших в результате несчастных случаев на производстве, получивших профессиональные заболевания.

2.4.17. Участвовать в организации обучения: уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда и членов комитетов (комиссий) по охране труда требованиям охраны труда; профактива, членов аттестационных комиссий, - основам проведения специальной оценки условий труда в соответствии с действующими нормативными актами.

2.4.18.Участвовать в работе комиссии по проведению специальной оценки условий труда.

2.4.19. Оказывать бесплатную консультативную и практическую помощь членам профсоюзов в защите их права на безопасные условия труда, представлять их интересы в органах государственной власти, в суде и других органах.

2.4.20. Осуществлять контроль состояния условий и охраны труда, выполнение обязательств работодателей, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями.

2.5. В области работы с молодежью.

Администрация, Работодатели, Профсоюзы

2.5.1. Организовывать оздоровление, отдых и временное трудоустройство детей, подростков и студенческой молодежи в каникулярный период. Проводить работу, направленную на патриотическое воспитание молодежи.

2.5.2. Содействовать привлечению и закреплению молодежи в организациях ЗАТО Железногорск.

2.5.3. Организовывать систему обучения, проводить семинары и мероприятия для актива работающей молодежи, в том числе в рамках пенсионного и социального всеобуча.

Администрация

2.5.4. Разрабатывать и принимать комплекс мер, реализуемых через муниципальные программы в области молодежной политики, развития физической культуры и спорта и формирования здорового образа жизни.

Работодатели

2.5.5. Содействовать трудоустройству молодежи после окончания образовательных учреждений.

2.5.6. Содействовать созданию временных рабочих мест для несовершеннолетних и студентов, желающих работать в свободное от учебы время.

2.5.7. Способствовать созданию молодежных организаций (совет молодых специалистов, молодежная комиссия профсоюзной организации, другие формы молодежного самоуправления).

2.5.8. Предусматривать в коллективных договорах для работающей молодежи:

- создание условий для профессионального роста,

- организацию работы с молодыми семьями,

- создание кадрового резерва.

2.5.9. При необходимости заключать договоры с профессиональными лицеями, училищами и колледжами о подготовке молодых квалифицированных рабочих с ежегодным согласованием заявок по профессиям.

2.5.10. С целью привлечения и закрепления молодежи в организациях ЗАТО Железногорск предусматривать в коллективных договорах для работающей молодежи:

- создание условий для профессионального роста,

- создание кадрового резерва,

- развитие института наставничества.

Профсоюзы

2.5.11. Способствовать созданию молодежных комиссий в организациях ЗАТО г. Железногорск и выполнению плана мероприятий по реализации молодежной политики на территории ЗАТО Железногорск.

2.6. В области социального партнерства и гарантии прав профсоюзных организаций и их работников.

Администрация, Работодатели, Профсоюзы

2.6.1. Информировать стороны о принимаемых решениях и нормативных актах по вопросам, включенным в Соглашение.

2.6.2. Признавать отраслевые, территориальные соглашения и коллективные договоры важнейшим инструментом поддержания социального мира и способствовать заключению коллективных договоров, проводить систематически совместные координационные совещания по вопросам реализации социального и пенсионного обеспечения.

2.6.3. Осуществлять содействие в размещении информации по вопросам, связанным с пенсионным обеспечением, Программой повышения пенсионной и социальной грамотности населения и деятельностью Социального Фонда России в муниципальных средствах массовой информации, на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Железногорск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в трудовых коллективах организаций ЗАТО Железногорск.

2.6.4. Не допускать в содержании коллективных договоров, заключаемых в организациях ЗАТО Железногорск, условий, ухудшающих положение работников по сравнению с настоящим Соглашением и действующим законодательством.

2.6.5. Принимать меры по предупреждению коллективных трудовых споров, содействовать деятельности в организациях ЗАТО Железногорск комиссий по трудовым спорам.

2.6.6. Участвовать в разработке и (или) обсуждении проектов нормативных правовых актов, актов органов местного самоуправления ЗАТО Железногорск в сфере труда в следующем порядке:

- Органы местного самоуправления ЗАТО Железногорск разрабатывают проекты нормативных правовых актов, актов органов местного самоуправления в сфере труда и направляют их, а также документы и материалы, необходимые для их обсуждения (далее – проекты актов), для рассмотрения в Трехстороннюю комиссию: Ответственному секретарю Трехсторонней комиссии;

- Ответственный секретарь Трехсторонней комиссии в течение трёх рабочих дней после получения проектов актов направляет их Сторонам Трехсторонней комиссии от Профсоюзов и Работодателей;

- Профсоюзы и Работодатели рассматривают проекты актов и направляют сообщение о результатах рассмотрения Ответственному секретарю Трехсторонней комиссии в течение трёх рабочих дней со дня их получения. В случае ненаправления Ответственному секретарю сообщения о результатах рассмотрения в установленный срок, проекты актов считаются одобренными Профсоюзами и Работодателями;

- Ответственный секретарь Трехсторонней комиссии в течение трёх рабочих дней после получения сообщений о результатах рассмотрения проектов актов от Профсоюзов и Работодателей направляет полученные сообщения в орган местного самоуправления ЗАТО Железногорск, разработавший указанные проекты актов;

- в случае необходимости обсуждения проектов актов Профсоюзы и Работодатели одновременно с направлением сообщения о результатах рассмотрения проектов актов выходят с предложением о проведении заседания Трехсторонней комиссии;

- решение Трехсторонней комиссии по направленным ей проектам актов подлежат обязательному рассмотрению органом местного самоуправления, принимающим указанные акты.

Администрация, Работодатели

2.6.7. Обеспечивать условия для функционирования профсоюзов и их выборных органов, реализации прав и гарантий профессиональной деятельности, содействовать созданию профсоюзов в организациях ЗАТО Железногорск, а также систематически проводить информационно-разъяснительную работу по социальному и пенсионному законодательству, реализации прав и гарантий застрахованных лиц, при участии специалистов соответствующих организаций.

2.6.8. Оказывать правовую и методическую помощь представителям работодателей и работников по вопросам заключения коллективных договоров и соглашений, применения трудового законодательства.

Администрация

2.6.9. Проводить в установленном порядке уведомительную регистрацию коллективных договоров, территориальных соглашений. Выявлять условия коллективных договоров и территориальных соглашений, ухудшающих положение работников по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, сообщать об этом представителям сторон, подписавшим коллективный договор, территориальное соглашение и в Государственную инспекцию труда в Красноярском крае.

2.6.10. Знакомить Профсоюзы с документами, поступающими в адрес Администрации из различных инстанций, по вопросам, затрагивающим интересы работников муниципальных предприятий и учреждений и требующих скоординированных решений, а также направлять необходимые в работе Профсоюза директивные документы вышестоящих органов, органов местного самоуправления ЗАТО Железногорск.

2.6.11. Предоставлять в безвозмездное пользование Профсоюзам отапливаемые, электрифицированные, с холодным и горячим водоснабжением, канализацией, мебелью, оргтехникой, телефонной связью (четыре номера телефонов), интернетом, охранной сигнализацией, оборудованием помещения в соответствии с санитарными нормами, транспорт.

Работодатели

2.6.12. Оказывать безвозмездную помощь выборным органам первичных профсоюзных организаций ЗАТО Железногорск в размножении материалов через множительную технику с целью ознакомления работников.

2.6.13. Знакомить работника при оформлении с ним трудового договора с системой социального партнерства, существующей в организации, в том числе с профсоюзной организацией (представительным органом) для реализации его прав в соответствии со статьей 21 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.6.14. Ежемесячно бесплатно удерживать и перечислять на счет Профсоюзов членские профсоюзные взносы из заработной платы работников, при наличии их письменных заявлений.

2.6.15. Членов выборных коллегиальных органов профсоюзных организаций, не освобожденных от основной работы, освобождать от нее для участия в качестве делегатов в работе созываемых профессиональными союзами съездов, конференций, для участия в работе выборных коллегиальных органов профессиональных союзов, на время краткосрочной профсоюзной учебы. Условия освобождения от работы и порядок оплаты времени участия в указанных мероприятиях определять коллективным договором.

2.6.16. Увольнение работников, являющихся членами профсоюза, по инициативе работодателя в соответствии с пунктами 2, 3 или 5 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, производить с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Увольнение по инициативе работодателя в соответствии с пунктами 2, 3 или 5 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации руководителей (их заместителей) выборных коллегиальных органов первичных профсоюзных организаций, выборных коллегиальных органов профсоюзных организаций структурных подразделений муниципальных предприятий и учреждений (не ниже цеховых и приравненных к ним), не освобожденных от основной работы, допускать помимо общего порядка увольнения только с предварительного согласия соответствующего вышестоящего выборного профсоюзного органа.

2.6.17. Признавать право за выборными органами первичных профсоюзных организаций при приватизации или преобразовании муниципальных предприятий и учреждений в иную организационно-правовую форму, иметь своих представителей в комиссии, связанной с приватизацией (преобразованием), вносить предложения, затрагивающие социально-трудовые интересы работников, участвовать в разработке устава будущего акционерного общества или организации иной организационно-правовой формы.

Профсоюзы

2.6.18. Организовывать семинары, конференции, обучение профсоюзного актива, руководителей профсоюзных организаций и работодателей по вопросам социального партнерства и трудового законодательства.

2.6.19. Инициировать заключение коллективных договоров в организациях ЗАТО Железногорск, осуществлять контроль за выполнением коллективных договоров, участвовать в выявлении, предупреждении и разрешении коллективных споров.

2.6.20. Отдавать предпочтение проведению переговоров и примирительных процедур при разрешении коллективных трудовых споров, рассматривать забастовку как крайний способ коллективного трудового спора.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Соглашение вступает в силу с 01.01.2024 и действует по 31.12.2026. Стороны имеют право один раз продлить действие Соглашения на срок не более трех лет. Ни одна из сторон, заключивших настоящее Соглашение, не вправе в течение срока действия Соглашения односторонне прекратить его выполнение.

3.2. Пересмотр Соглашения или внесение в него изменений и дополнений производится путем переговоров между сторонами и оформляется письменным соглашением сторон. Стороны проводят совместное обсуждение хода выполнения Соглашения и информируют работников муниципальных предприятий и учреждений по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.3. Заключение, изменение пунктов Соглашения, требующих финансирования за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск, осуществляется сторонами до внесения в Совет депутатов ЗАТО г. Железногорск проекта бюджета на год, относящийся к сроку действия Соглашения.

3.4. Положения настоящего Соглашения являются обязательными для всех организаций ЗАТО Железногорск, присоединившихся к нему, и должны быть учтены при заключении коллективных договоров в этих организациях.

3.5. Стороны признают, что обязательства данного Соглашения могут быть расширены исходя из собственных средств организаций ЗАТО Железногорск через коллективные договоры.

3.6. После подписания Соглашения Администрация опубликует текст Соглашения в газете «Город и горожане» с предложением работодателям -руководителям организаций ЗАТО Железногорск, не участвующим в заключение данного Соглашения, присоединится к Соглашению.

3.7. Если работодатели - руководители организаций ЗАТО Железногорск в течение 45 календарных дней со дня официального опубликования предложения о присоединении к Соглашению не представили в Администрацию мотивированный письменный отказ присоединиться к нему, то Соглашение считается распространённым на этих работодателей со дня официального опубликования этого предложения. К указанному отказу должен быть приложен протокол консультаций работодателя с выборным органом первичной профсоюзной организации, объединяющей работников данного работодателя.

Глава ЗАТО г. Железногорск

Д.М.Чернятин

Председатель Территориальной профсоюзной организации г.Железногорска Российского профессионального союза работников атомной энергетики и промышленности

А.А.Перепелкин

Председатель Союза работодателей

ЗАТО Железногорск

И.В. Рыженков

01.12.2023г.